

Unserem freiwilligen Verbund sind derzeit insgesamt 33 Träger mit über 64 leistungsstarken kommunalen und freigemeinnützigen Kliniken sowie Medizinischen Versorgungszentren in Bayern angeschlossen. Rund 14.000 Betten im akutstationären Bereich und 140 Reha-Betten werden von der Klinik-Kompetenz-Bayern repräsentiert.

Zur Unterstützung der Geschäftsstelle und Ausbau des Dienstleistungsangebots für unsere Mitglieder suchen wir am Standort der Geschäftsstelle in Weißenburg i. Bayern zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Assistenz der Geschäftsstelle m/w/d (Teilzeit oder Vollzeit)

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Sekretariatsaufgaben und Büroorganisation
- Koordinierung, Planung und Begleitung von Veranstaltungen
- Organisation sowie Vor- und Nachbereitung von Sitzungen
- Erstellung von Protokollen, Präsentationen, Auswertungen
- Mitwirkung bei der Erstellung, Bearbeitung und Auswertung von Fragebögen
- Betreuung des Intranets; Öffentlichkeitsarbeit, Pflege der Homepage und Social-Media
- Betreuung unserer 33 Mitglieder zu unterschiedlichen Fragestellungen
- Unterstützung im Controlling und projektbezogenem Kostencontrolling
- Mitwirkung beim Jahresabschluss, Bankverkehr, Rechnungsstellung, Rechnungseingang
- Eigenverantwortliche Durchführung von Projekten

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder mehrjährige Berufserfahrung
- Erfahrung im Bereich Rechnungswesen wünschenswert
- Erfahrung im deutschen Gesundheitswesen wünschenswert
- Sicherer Umgang mit MS-Office (insbesondere Word, Excel, Outlook)
- Freundliches und serviceorientiertes Auftreten
- Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Teamfähigkeit

Wir bieten:

- Eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgabe in einem spannenden Arbeitsumfeld
- Angenehme Atmosphäre und kooperativer Führungsstil mit flacher Hierarchie
- Flexible Arbeitszeiten
- weitere Vorteile wie u.a. Obst, Wasser und Kaffee
- Möglichkeit zum Job-Bike-Leasing
- Eine unbefristete Beschäftigung mit einer der Stelle angemessenen Vergütung

Sie fühlen sich angesprochen?

Dann schicken Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum **30.06.2025** an die Geschäftsstelle der Klinik-Kompetenz-Bayern eG, Eichstätter Str. 6a, 91781 Weißenburg. Gerne auch digital zu Händen Herr Benjamin Stollreiter, benjamin.stollreiter@klinik-kompetenz-bayern.de.

Für weitere Informationen über die Stelle steht Ihnen unser Geschäftsführer Herr Stollreiter unter der Telefonnummer 09141/8 74 64-20 gerne zur Verfügung.

www.klinik-kompetenz-bayern.de